

**TÉCNICOS  
DE  
ADMINISTRACIÓN GENERAL  
DE  
CORPORACIONES LOCALES**

**Volumen II**

**TEMARIO**

**Temas 31 a 50**

**Coordinación editorial:**

**Manuel Segura Ruiz**

Estos Temas han sido elaborados por su propietario, que tiene reservados todos los derechos. Cualquier reproducción total o parcial de este texto en fotocopia, imprenta, multicopista, por cualquier otro medio informático o electrónico o por Academias, será perseguido con todo el rigor que previene la Ley, exigiendo las responsabilidades civiles y penales procedentes.

«Será castigado con la pena de prisión de seis meses a cuatro años y multa de doce a veinticuatro meses el que, con ánimo de obtener un beneficio económico directo o indirecto y en perjuicio de tercero, reproduzca, plagie, distribuya, comunique públicamente o de cualquier otro modo explote económicamente, en todo o en parte, una obra o prestación literaria, artística o científica, o su transformación, interpretación o ejecución artística fijada en cualquier tipo de soporte o comunicada a través de cualquier medio, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios». (Art. 270.1 del Código Penal).

I.S.B.N. 84-8219-621-9  
Edita y distribuye EDITORIAL META  
Teléfono y Fax (95) 5752594 Móvil 609512250  
© Manuel Segura Ruiz  
Web: [www.editorialmeta.com](http://www.editorialmeta.com)  
E-Mail: [editorialmeta@hotmail.com](mailto:editorialmeta@hotmail.com)  
Sevilla 2024

## PRESENTACIÓN

Presentamos a continuación esta nueva y ampliada edición del Temario para la Subescala Técnica de Administración General de las Corporaciones Locales, trabajo que no es producto de la improvisación, sino fruto de la experiencia acumulada a lo largo de casi treinta años en la redacción de este tipo de temarios por lo que el resultado que se ofrece no son solo unos manuales actualizados y adecuados a las últimas novedades normativas, sino también adaptados a las tendencias de la mayoría de las Corporaciones Locales a la hora de confeccionar sus propios programas.

Esta nueva edición está integrada por ciento diez temas desarrollados en cuatro tomos de más de mil cien páginas cada uno de ellos, lo que da una idea de la extensión, profundidad y el rigor con el que se han tratado cada uno de los temas.

Junto al Temario, hemos editado dos manuales de tests multirrespuesta (que desarrollan las preguntas correspondientes a cada uno de los Temas del Programa) y que, como novedad, por primera vez en unos manuales de este tipo, se ofrecen las preguntas de tests razonadas, es decir, con un comentario explicativo de aproximadamente media página, donde justo debajo de cada pregunta se razona el porqué de la respuesta verdadera, bien remitiendo en la mayoría de los casos a la normativa específica que se relaciona con la pregunta o bien explicando razonadamente la respuesta verdadera en base a la jurisprudencia aplicable a la pregunta en cuestión.

También hemos desarrollado un manual de supuestos prácticos totalmente adaptado a las últimas tendencias en este tipo de prueba.

Tanto los temarios como los tests recogen las últimas y numerosas modificaciones legislativas habidas durante el año 2023 y años anteriores, como son, entre otras, las reformas habidas en el Estatuto Básico del Empleado Público de 2023, en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local ampliamente modificada por el Real Decreto-ley 6/2023 de de 19 de diciembre, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público modificada por el Real Decreto-ley 6/2023, de 19 de diciembre, el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales modificado por el Real Decreto-ley 8/2023, de 27 de diciembre, etc.

El resultado que se ofrece, no es solo un temario actualizado y adecuado a las últimas novedades normativas, sino que también, por su extensión, es válido cualquier convocatoria de los Grupos A1 o A2 relacionada con la Administración Local.

Con la intención de mantener todos los libros actualizados, aún después de su adquisición, como siempre hemos hecho, facilitaremos gratuitamente las modificaciones normativas que se puedan producir durante el año de edición de los textos, enviándolas gustosamente al opositor que así lo desee, para lo que se deberán solicitar, bien por teléfono o bien por correo electrónico, medio este último por el que se enviarán a su destinatario.

Con la intención de mantener todos los libros actualizados, aún después de su adquisición, como siempre hemos hecho, facilitaremos gratuitamente las modificaciones normativas que se puedan producir durante el año de edición de los textos, enviándolas gustosamente al opositor que así lo desee, para lo que se deberán solicitar, bien por teléfono o bien por correo electrónico, medio este último por el que se enviarán a su destinatario.

Esperamos que todo este material constituya una importante y completa herramienta de trabajo que permita al opositor afrontar con éxito las pruebas selectivas y cualquier sugerencia o crítica que se le haga será agradecida por la Editorial.

# INDICE

Tema 31	La Administración Pública y el Derecho. El principio de legalidad en la Administración. Potestades regladas y discrecionales: discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados. Límites de la discrecionalidad. Control judicial de la discrecionalidad. La desviación de poder.....	9
Tema 32	El Derecho Administrativo. El Derecho Administrativo básico dictado en virtud del artículo 149.1.18. <sup>a</sup> de la Constitución. El sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho Administrativo: La Ley y el Reglamento. Normas no parlamentarias con rango de Ley. Otras fuentes del derecho: la costumbre, los principios generales del Derecho, el precedente administrativo, la jurisprudencia y los tratados internacionales. La jerarquía de las normas.....	23
Tema 33	La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: estructura y contenido. Disposiciones generales: objeto y ámbito de aplicación. Los interesados en el procedimiento administrativo: capacidad de obrar y representación. Identificación y firma de los interesados. Derechos de los interesados en el procedimiento administrativo.....	75
Tema 34	Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Registros y archivos. Términos y plazos: cómputo de plazos, ampliación y tramitación de urgencia. La obligación de resolver de la Administración. La falta de resolución expresa: el régimen del silencio administrativo.....	115
Tema 35	Los actos administrativos: concepto, elementos y clases. Requisitos: producción, contenido, motivación y forma.....	167
Tema 36	Eficacia y validez de los actos administrativos: nulidad y anulabilidad. El principio de conservación de acto administrativo. Notificación y publicación.....	187
Tema 37	El procedimiento administrativo. Clases de procedimientos administrativos. Principios informadores del procedimiento administrativo. Disposiciones generales sobre el procedimiento administrativo.....	215
Tema 38	Fases del procedimiento administrativo común: iniciación, ordenación, instrucción, finalización y ejecución. La tramitación simplificada del procedimiento administrativo.....	229
Tema 39	Revisión de los actos administrativos: Revisión de actos nulos y actos anulables. La declaración de lesividad de los actos anulables. Suspensión, revocación y rectificación de errores. Límites a la potestad de revisión.....	305

Tema 40	Los recursos administrativos: Principios generales, actos susceptibles de recurso y reglas generales de tramitación. Recurso de alzada, recurso de reposición y recurso extraordinario de revisión. Las reclamaciones económico-administrativas. Procedimientos sustitutivos de los recursos administrativos: Conciliación, mediación y arbitraje....	323
Tema 41	La jurisdicción contencioso-administrativa: Concepto y naturaleza. Extensión y límites. Objeto. Órganos de la jurisdicción y sus competencias. Las partes y la cuantía del procedimiento. Clases de procedimientos: Procedimiento ordinario, procedimiento abreviado y procedimientos especiales. Medidas cautelares. Recursos con resoluciones procesales. Ejecución de sentencias.....	367
Tema 42	La expropiación forzosa: sujetos, objeto y causa. Procedimiento general y procedimiento urgente de la expropiación. La reversión de la propiedad. Las expropiaciones urbanísticas.....	447
Tema 43	La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto y ámbito de aplicación. Nociones básicas de seguridad e higiene en el trabajo. Derechos y obligaciones. Consulta y participación de los trabajadores. Organización de la prevención. Gestión de la actividad preventiva...	481
Tema 44	La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Principio de igualdad en el empleo público. Políticas de igualdad de género.....	523
Tema 45	La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género. Políticas contra la violencia de género.....	573
Tema 46	Discapacidad y dependencia: El Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social. La Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.....	639
Tema 47	La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Publicidad activa. El derecho de acceso a la información pública. Buen Gobierno. El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.....	703
Tema 48	La Gobernanza Pública. El Gobierno Abierto: Concepto y principios informadores del Gobierno Abierto: Colaboración, participación, transparencia y rendición de cuentas. Datos abiertos y reutilización. El marco jurídico y los planes de Gobierno Abierto en España.....	739
Tema 49	La protección de datos personales. Régimen Jurídico. Principios. Derechos y obligaciones. La Agencia de Protección de Datos: competencias y funciones.....	755

Tema 50	Gestión de la calidad en la administración pública: evaluación de la calidad, modelos de gestión. Gestión del conocimiento en las Administraciones Públicas. El impacto de las nuevas tecnologías. El gobierno en red. La administración electrónica. «Smart Cities». Territorios inteligentes.....	833
Anexo	Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.....	896
Anexo	Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público..	983